

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wynajem pomieszczenia na prowadzenie sklepiku szkolnego

I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Połczynie-Zdroju ul. Grunwaldzka 34,
78-320 Połczyn-Zdrój tel. 94 3662695 e-mail: szkola@pspnr1.edu.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU NAJMU

1. Pomieszczenie na działalność handlowo-usługową z przeznaczeniem na sklepik szkolny świadczący usługi dla uczniów i pracowników szkoły w zakresie sprzedaży artykułów szkolnych i spożywczych.
2. Szkoła dysponuje na powyższą działalność pomieszczeniem o powierzchni 14,44m²
3. Okres trwania najmu od 11.09.2023r. do 21.06.2024r.
4. Minimalna cena czynszu za lokal: nie niższa niż 300,00 zł netto płatne po wystawieniu faktury na koniec miesiąca.

Lokal składa się z:

- Pomieszczenia o powierzchni przeznaczonej do prowadzenia sklepiku 14,44 m²
- Pomieszczenie wyposażone jest w instalację: elektryczną, c.o. i dostęp do bieżącej wody i kanalizacji.
- Koszty zużycia energii elektrycznej wliczone są w cenę wynajmu.
- Istnieje możliwość z korzystania z pomieszczeń sanitarnych.

III. WARUNKI NAJMU

- Godziny otwarcia 7.00 – 14.00
- Oferent wyposaża sklepik w meble i inny sprzęt potrzebny do prowadzenia działalności.
- Utrzymanie porządku i czystości w sklepiku oraz jego sąsiedztwie.
- Prowadzenie sklepiku zgodnie z przepisami bhp, p/poż, oraz Sanepidu.
- Wynajmujący zastrzega sobie prawo do ingerencji w asortyment oferowany do sprzedaży.
- Oferowany asortyment nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów: zakaz sprzedawania artykułów tytoniowych, alkoholowych, pirotechnicznych, łatwopalnych, zawierających substancje szkodliwe dla zdrowia bez wymaganych certyfikatów.
- Oferta sklepiku powinna obejmować tzw. zdrową żywność, m.in. soki naturalne, wodę mineralną, batony i ciastka zbożowe, czekoladę pełnowartościową, owoce sezonowe i suszone, drożdżówki, itp. w asortymencie sklepiku mogą się również znaleźć artykuły szkolne.

Asortyment dostępny w sklepiku szkolnym musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r. poz.1154).

- Bieżące naprawy i remonty oraz wyposażenie pomieszczenia celem dostosowania go do wymogów sanitarnych najemca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie.

IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

- Dane oferenta, nazwę firmy (imię i nazwisko właściciela) adres, nr tel., email.
- Oferent zobowiązany jest dostarczyć jako załącznik do oferty zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej lub wpisie do KRS.
- Podanie propozycji wysokości miesięcznej opłaty ceny netto/brutto czynszu.
- Podanie oferty produktów żywnościowych i innych które będą dostępne w sklepiku.
- Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. DOKUMENTY WYMAGANE I OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Informacje o doświadczeniu w prowadzeniu podobnej działalności.
3. Ogólny zakres asortymentu dostępnego w sklepiku.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną.
6. Wszystkie strony ofert powinny być spięte i ponumerowane.
7. Oferent powinien dostarczyć ofertę do Zamawiającego w sposób podany w pkt VI.1
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub dostarczyć osobiście w wersji papierowej do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Połczynie-Zdroju ul. Grunwaldzka 34, 78-320 Połczyn-Zdrój **do dnia 08 września 2023r. godz.11.00** - z dopiskiem „SKLEPIK SZKOLNY”
2. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Połczynie-Zdroju w dniu 08.09.2023 r. o godz. 12.00.
5. Oferty niekompletne lub oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Oferentowi bez ich otwierania.

VII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena ofertowa – 100%

VIII. PRZY WYBORZE OFERENTA BĘDĄ RÓWNIEŻ UWZGLĘDNIANE:

- Doświadczenie w prowadzeniu działalności handlowo-usługowej w szkołach.
- Spełnienie wszystkich wymagań w ofercie.

IX. UWAGI KOŃCOWE

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zapytania.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Połczynie-Zdroju zastrzega możliwość pozostawienia zapytania bez wyłonienia Wykonawcy.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 1
im. Adama Mickiewicza w Połczynie-Zdroju
B. Sulejewska
mgr Bożena Sulejewska

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POŁCZYNIE-ZDROJU
UL. GRUNWALDZKA 34
78-320 POŁCZYN-ZDRÓJ**

Stosownie do ogłoszenia o konkursie na prowadzenie sklepiku szkolnego, zamieszczonego na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń szkoły oferuję:

prowadzenie sklepiku szkolnego w Szkole Podstawowej nr 1 w Polczynie-Zdroju

przedkładam ofertę czynszu z tytułu najmu pomieszczenia w kwocie.....zł
miesięcznie netto (słownie:
..... netto).

Kwota brutto z % VAT zł miesięcznie

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie.
2. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Informacje o doświadczeniu w prowadzeniu podobnej działalności.
4. Ogólny zakres asortymentu dostępnego w sklepiku.

Oferta została złożona na..... stronach (kartkach)* podpisanych i kolejno
ponumerowanych od nr do nr

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis oferenta)

.....
(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa oferenta)

.....

(adres siedziby oferenta)

przystępując do konkursu na : „Prowadzenie sklepiku szkolnego”
w Szkole Podstawowej nr 1 w Połczynie-Zdroju oświadczam, że:

1. Prowadzę działalność gospodarczą zgodną z profilem działalności objętej postępowaniem konkursowym,
2. Zapoznałem się i akceptuję dokumentację konkursową oraz dokonałem wizji lokalnej,
3. Nie zalegam z opłatami w ZUS i Urzędzie Skarbowym.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis oferenta